

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W KOŃSKICH

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zadania, organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Końskich, zwanej dalej „Komisją”.
2. Komisja działa na podstawie:
 - ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1030)
 - ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018r. poz.1030);
 - ustawy z dnia 29 lipca 2005r o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r. poz. 1390);
 - Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii uchwalanego corocznie przez Radę Miasta w Końskich.
 - niniejszego regulaminu.
3. Komisja obejmuje swą działalnością teren miasta i gminy Końskie.
4. Siedzibą Komisji jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Końskich.

Rozdział II

Zadania i sposób realizacji

§ 2

1. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii;
 - 2) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem od alkoholu i narkotyków;
 - 3) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe lub problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
 - 4) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
 - 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii;

- 5) pomoc społeczna osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integracja ze środowiskiem lokalnym tych osób poprzez wspieranie zatrudnienia socjalnego ;
- 6) inicjowanie rozmów motywujących z osobami nadużywającymi alkoholu, które zostały zgłoszone do Komisji, w celu wszczęcia procedury mającej na celu założenie obowiązku leczenia odwykowego;
- 7) kierowanie na badanie przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego dla osób, które w związku z nadużywaniem napojów alkoholowych powodują rozpad pożycia rodzinnego, demoralizację małoletnich, uchylają się obowiązku zaspokajania potrzeb rodziny, albo systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny;
- 8) kierowanie do sądu wniosków o wszczęcie postępowania o zastosowaniu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego w stosunku do osób nadużywających alkoholu i znęcających się fizycznie lub psychicznie nad członkami rodzin;
- 9) opiniowanie wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży;
- 10) przeprowadzanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 11) udział członków Komisji w pracach grup roboczych dotyczących procedury „Niebieska Karta”;
- 12) realizowanie procedury „Niebieskiej Karty”;
- 13) udział członków Komisji w pracach komisji konkursowej powołanej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 14) udział członków Komisji w kontroli realizacji zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

§ 3

1. Zadania swoje Komisja realizuje następująco:
 - 1) współpracuje z dyrektorami szkół i placówek oświatowych w zakresie działalności wychowawczej i profilaktycznej wśród młodzieży;
 - 2) współpracuje z organizacjami społecznymi i samorządem mieszkańców miasta i wsi w zakresie uświadamiania społeczeństwa o skutkach nadużywania alkoholu, substancji psychoaktywnych oraz propagowania zdrowego trybu życia;
 - 3) współpracuje z organami ścigania, wymiaru sprawiedliwości i kontrolnymi w celu wypracowania metod zapobiegania następstwom nadużywania napojów alkoholowych;
 - 4) w zakresie ograniczenia dostępności alkoholu współpracuje z organami kontroli zawodowej, np. z Najwyższą Izbą Kontroli;
 - 5) w zakresie przestrzegania przepisów prawa stanowiących o sprzedaży, posiadaniu i spożywaniu napojów alkoholowych współpracuje z Policją, Strażą Miejską oraz Sądem.
2. Komisja raz w roku przedstawia informację ze swojej działalności Burmistrzowi Miasta i Gminy w Końskich oraz Radzie Miejskiej w Końskich.

Rozdział III

Podział pracy w Komisji

§ 4

1. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
2. Do obowiązków Przewodniczącego Komisji należy:
 - 1) kierowanie pracą Komisji;
 - 2) pełnienie nadzoru nad realizacją decyzji Komisji;
 - 3) reprezentowanie Komisji na zewnątrz.
3. Obsługę kancelaryjno-biurową zapewnia wyznaczony pracownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich do którego obowiązków należy:
 - 1) zapewnienie warunków pracy Komisji;
 - 2) zapewnienie zgodności wniosków i decyzji Komisji z obowiązującymi przepisami;
 - 3) opracowywanie projektów planów pracy Komisji oraz sprawozdań z realizacji programów i działalności Komisji;
 - 4) realizacja zadań wynikających z bieżącej działalności Komisji oraz zaleceń Przewodniczącego;
 - 5) prowadzenie dokumentacji Komisji.
4. W skład komisji mogą wchodzić tylko osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
5. Członkowie Komisji mają obowiązek przejawiać inicjatywę i aktywność w realizowaniu zadań.

Rozdział IV

Tryb pracy Komisji

§ 5

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący lub osoba przez niego upoważniona.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad powiadamia się członków Komisji najpóźniej na 5 dni przed proponowanym terminem obrad. W sprawach niecierpiących zwłoki termin ten może być skrócony.
4. Członkowie Komisji potwierdzają swą obecność na posiedzeniu podpisem na liście obecności.

§ 6

1. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach plenarnych lub w zespołach.
 - 1) na posiedzeniach plenarnych Komisja rozpatruje sprawy związane z realizacją Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w tym opiniowanie wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz inne wpływające do Komisji;
 - 2) w 2 - 4 osobowych zespołach przeprowadzane są rozmowy motywacyjno-interwencyjne z osobami uzależnionymi oraz członkami ich rodzin;
 - 3) w 2 - 3 osobowych zespołach odbywają się kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych;

- 4) w 3 - 4 osobowych zespołach rozpatrywane są zagadnienia dotyczące profilaktyki szkolnej, rodzinnej oraz dotyczące przemocy domowej.
2. Posiedzenia Komisji lub zespołu są prawomocne przy obecności co najmniej ½ składu Komisji lub zespołu.
3. Decyzje Komisji i wnioski zespołów podejmowane są zwykłą większością głosów.
4. W przypadku niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu Komisji członek ma obowiązek zawiadomić o tym Przewodniczącego Komisji za pośrednictwem pracownika prowadzącego obsługę Komisji, nie później niż jeden dzień przed planowanym terminem posiedzenia.
5. Zmiany w składzie osobowym Komisji dokonywane są:
 - 1) na skutek rezygnacji z członkostwa w Komisji;
 - 2) corocznie przy ocenie realizacji programu w stosunku do członków, którzy nie biorą udziału w posiedzeniach lub nie przejawiają inicjatywy i aktywności.
 - 3) zmian w składzie osobowym Komisji dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy w drodze Zarządzenia.
6. Posiedzenia są protokołowane.
7. Protokoły podpisuje prowadzący posiedzenie i protokolant.